INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	**: RODRIGO ANDRÉS PONCE SANDOVAL**		
RUT	[redacted]		
PERIODO QUE INFORMA:	**AGOSTO 2024**		
N° DE BOLETA	**: 33**	**MONTO BRUTO : 505.156**	
PROGRAMA	**: Residencia Familiar Recoleta PSC**		
ITEM	**: 215.21.04.004.001**	**CENTRO DE COSTOS: 04.06.70.08**	
CARGO	**: Gestor Laboral y Redes**		

FUNCIONES (según contrato):

1. **Apoyar el cumplimiento de los objetivos del programa**
2. **Apoyar en todas las actividades asociadas al quehacer diario de los centros temporales para la superación (CTS)**
3. **Coordinar con dispositivos municipales gestiones asociadas a los objetivos del programa (PSC)**
4. **Ejecutar un modelo de gestión de redes para el CTS**
5. **Coordinar la planificación, ejecución y evaluación del dispositivo en conjunto con el equipo en materia de redes que potencien la reinserción laboral.**
6. **Coordinar con OMIL programas especializados y/o convenios para participantes del programa.**
7. **Elaborar perfiles socios laborales a cada participante del CTS que permita la reinserción laboral en base a necesidades, competencias e intereses.**
8. **Generar y gestionar acuerdos de colaboración con instituciones tanto públicas como privadas que faciliten la vinculación laboral.**
9. **Desarrollar reuniones semanales destinadas a la orientación de los/las residentes y familiares respecto a la red de servicios.**
10. **Desarrollar gestiones necesarias para cumplir metas e indicadores del CTS.**
11. **Apoyo en la postulación de proyectos con fondos municipales y/o del gobierno central.**
12. **Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa.**
13. **Participar de las actividades y tareas requeridas por la dirección de Desarrollo Comunitario.**